

**Муниципальный контракт № 69-Е  
на оказание услуг**

г. Красноярск

«19» 01 2023 г.

Публичное акционерное общество «Красноярскэнергосбыт» (ПАО «Красноярскэнергосбыт»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Исполнительного директора Дьяченко Олега Владимировича, действующего на основании доверенности от 09.12.2022 № 19-УК, с одной стороны, и

Муниципальное казенное учреждение «Селянка» (МКУ «Селянка»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Кузнецовой Екатерины Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны,

далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2021 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеизложенном:

**Используемые термины**

**Плательщик** – физическое лицо, осуществляющее права владения, пользования и распоряжения принадлежащим ему на праве собственности/пользования помещением в соответствии с его назначением и пределами его использования, которому оказывает услуги «Заказчик».

**Платежный документ** – счет (счет-квитанция) на оплату, формируемый и направляемый «Исполнителем» Плательщикам, который содержит реквизиты, позволяющие идентифицировать сумму обязательства по оплате за предоставленные услуги, предназначенный для внесения и (или) расчета платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг.

Платежный документ может подготавливаться «Исполнителем» в форме единого платежного документа для оплаты жилищно-коммунальных услуг либо по предоставленному «Заказчиком» макету.

**Услуги по Контракту** – услуги по предпечатной подготовке, печати, доставке ежемесячных платежных документов собственникам/пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, сбору платежей за оказанные «Заказчиком» услуги, по консультированию собственников помещений для нужд «Заказчика».

**Расчетный период** – календарный месяц.

**1. Предмет контракта**

1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательство от имени «Исполнителя» и за счет «Заказчика» выполнять за вознаграждение все необходимые юридические, технические, организационные и иные действия по предпечатной подготовке, печати, доставке ежемесячных платежных документов Плательщикам, сбору платежей за оказанные Плательщикам «Заказчиком» услуги на территории с. Далай, д. Черниговка, д. Курыш-Поповичи, д. Далай-Отрез Иланского района Красноярского края, а «Заказчик» обязуется выплачивать «Исполнителю» предусмотренное настоящим Контрактом вознаграждение.

ИК# 23324150059872415D100100520031000244

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Обязанности Исполнителя:**

При выполнении условий настоящего Контракта «Исполнитель» обязуется осуществлять следующие действия, в том числе:

2.1.1. Ежемесячно производить печать платежных документов, содержащих сведения, полученные от «Заказчика» в согласованном Сторонами формате, включающие:

- сведения о размере площади, на которую произведено начисление; сведения о тарифе, применяемом при начислениях; сведения о размере задолженности на начало текущего месяца за оказанные услуги и пени, начисленные за несвоевременную оплату, за прошлые периоды; сведения о размере начислений за оказанные услуги и произведенных перерасчетах в текущем месяце; сведения о размере пени, подлежащих уплате в связи с ненадлежащим исполнением обязанностей по

О. В. Дьяченко



оплате оказанных услуг; сведения о размере и дате платежей, произведенных Плательщиками в текущем месяце; сведения о способе начисления (показания прибора учета, норматив потребления и т.д.); сведения о показаниях прибора учета (дата, значения, расход); сведения о размере задолженности за оказанные услуги и пени, начисленные за несвоевременную оплату, на конец текущего месяца.

Полный перечень сведений, необходимых для отражения в платежном документе, перечислен в Стандарте информационного обмена между «Исполнителем» и «Заказчиком» (Приложение № 3); - справочную информацию о «Заказчике» (телефон для справок, сайт и т.д.).

2.1.2. Ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за расчетным, производить доставку платежных документов до Плательщиков одним из выбранных потребителем способов (в почтовые ящики, электронной почтой, размещением в «Личный кабинет клиента» и пр.).

2.1.3. Производить прием платежей от Плательщиков без взимания с них «Исполнителем», либо платежными субагентами «Исполнителя», комиссионного вознаграждения.

2.1.4. Из платежа, поступившего от Плательщика на расчетный и специальный счета (далее - банковские счета) «Исполнителя», должна быть выделена часть платежа, подлежащая перечислению «Заказчику», и перечислена «Заказчику» на казначейский счет 03100643000000011900 в Отделении «Красноярск Банка России/УФК по Красноярскому краю г. Красноярск (МКУ «Селянка», л/с 04193D03550).

Платежи, подлежащие оплате «Заказчику», перечисляются на указанный в первом абзаце настоящего пункта казначейский счет не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления платежей на банковские счета «Исполнителя», за исключением поступивших на банковские счета «Исполнителя» денежных средств в период с 26 числа по последний день отчетного месяца.

Денежных средства, поступившие на банковские счета «Исполнителя» в период с 26 числа по последний день отчетного месяца, перечисляются на казначейский счет «Заказчика» не позднее 2 (второго) рабочего дня месяца, следующего за отчетным.

2.1.5. С согласованной Сторонами, в рамках действующего законодательства РФ, периодичностью предоставлять «Заказчику» сведения за предыдущий день (иной установленный срок), входящий в текущий месяц, о поступивших от Плательщиков – физических лиц платежах по платежным документам, дате поступивших платежей, подлежащих перечислению «Заказчику», перечисленных «Заказчику» суммах в разрезе Плательщиков – физических лиц (с указанием присвоенного «Заказчиком» идентификатора Плательщика – физического лица, в отношении которого произведен платеж).

Сведения предоставляются в электронном виде по согласованной с «Заказчиком» форме с электронных адресов ответственных сотрудников «Исполнителя», доведенных до «Заказчика» в качестве официальных.

2.1.6. Ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять «Заказчику» акт выполненных работ по печати и доставке платежных документов (Приложение № 4) и акт выполненных работ по сбору средств с Плательщиков (Приложение № 5).

2.1.7. Обеспечить безопасность и конфиденциальность персональных данных Плательщиков при их обработке.

2.1.8. Не разглашать информацию по настоящему Контракту, а также сведения, которые стали известны в связи с исполнением настоящего Контракта третьим лицам, без разрешения «Заказчика».

2.1.9. «Исполнитель» обязан обеспечить прием Плательщиков по вопросам доставки платежных документов и оплаты по ним. Прием должен осуществляться как через пункты приема (абонентские отделы, пункты приема граждан и т.п.), так и посредством приема телефонных звонков от населения.

Услуга должна предоставляться ежедневно в рабочие дни, в рабочее время.

При консультировании должна быть обеспечена возможность передачи «Заказчику» (приема, для передачи «Заказчику») правоустанавливающих и иных документов на помещения, предоставляемых Плательщиками для внесения изменений (уточнений, дополнений) в платежный документ.

2.1.10. Один раз в квартал выделить место в платежных документах для размещения объявлений от имени «Заказчика» в объеме не более 500 символов. Срок предоставления информации для размещения – не позднее 17 числа отчетного месяца.



2.1.11. «Исполнитель», на основании Заявки «Заказчика», поступившей в адрес «Исполнителя» одновременно с предоставлением «Заказчиком» сведений, предусмотренных пунктом 2.1.1 настоящего Контракта, осуществляет предпечатную подготовку, печать и вложение в 1 платежный документ «листовок» формата не более 210\*297 мм, выполненных в соответствии с Заявкой Заказчика. Количество листов в «листовке», прикрепляемой к платежному документу, определяется Заказчика. Количество листов в «листовке», прикрепляемой к платежному документу, определяется Заказчика. Количество листов в «листовке», прикрепляемой к платежному документу, определяется Заказчика. Количество листов в «листовке», прикрепляемой к платежному документу, определяется Заказчика. Количество листов в «листовке», прикрепляемой к платежному документу, определяется Заказчика.

2.1.12. Не реже 1 (одного) раза в квартал производить сверку взаиморасчетов с «Заказчиком».

## 2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать от «Заказчика» предоставления сведений, необходимых для отражения в платежных документах за отчетный месяц, не позднее 17-00 часов 28-го числа отчетного месяца.

2.2.2. Уведомлять Плательщика о наличии задолженности по оплате за жилищно-коммунальные услуги, образовавшуюся по направляемому Исполнителем платежному документу в порядке и сроки, предусмотренные законодательством РФ.

2.2.3. Самостоятельно заключать договоры с организациями, осуществляющими прием платежей от физических лиц.

2.2.4. Своевременно и в полном объеме получать оплату услуг, оказываемых по настоящему Контракту, в соответствии с условиями Контракта.

## 2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Предоставлять в электронном виде по согласованной с «Заказчиком» форме на «электронные адреса ответственных сотрудников «Исполнителя», доведенных до «Заказчика» в качестве официальных, сведения, необходимые для отражения в платежных документах за отчетный месяц, не позднее 17-00 часов 28-го числа отчетного месяца.

Полный перечень сведений, необходимых для отражения в платежном документе, перечислен в Стандарте информационного обмена между «Исполнителем» и «Заказчиком» (Приложение № 3).

2.3.2. Своевременно и в полном объеме производить оплату услуг «Исполнителя» по настоящему Контракту.

2.3.3. Ежемесячно, в течение 5 рабочих дней после получения, подписывать акты выполненных работ «Исполнителя» или предоставлять мотивированный отказ от подписания актов в письменном виде. В случае, если подписанные экземпляры актов выполненных работ или мотивированный отказ от их подписания не поступил в адрес «Исполнителя» в течение 3 (трех) рабочих дней после истечения срока, установленного настоящим пунктом Контракта, то акты считаются подписанными «Заказчиком» без возражений, а услуги, оказанные «Заказчику» за отчетный период, считаются выполненными «Исполнителем» в полном объеме и принятыми «Заказчиком».

2.3.4. В случае изменения банковских реквизитов, наименования, почтового адреса и адреса местонахождения (юридического адреса), телефона, факса, адреса e-mail, уполномоченного лица, имеющего право подписывать настоящий Контракт, дополнительные соглашения к нему, и иные обращения, а также в случаях начала процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства, в письменной форме (с приложением, при необходимости, подтверждающих документов) способом, позволяющим подтвердить получение информации «Исполнителем», уведомлять «Исполнителя». Все последствия не уведомления или несвоевременного уведомления несет «Заказчик».

2.3.5. Не допускать случаев неправомерного использования инсайдерской информации «Исполнителя» и/или разглашения инсайдерской информации «Исполнителя», а также принимать все зависящие от него меры для защиты инсайдерской информации «Исполнителя» от неправомерного использования.

2.3.6. Ознакомиться с действующей редакцией Положения об инсайдерской информации «Исполнителя», размещенной на официальном сайте «Исполнителя» в сети «Интернет» и соблюдать ее требования, а также требования законодательства Российской Федерации об инсайдерской информации и манипулировании рынком.

2.3.7. Не реже 1 (одного) раза в квартал производить сверку взаиморасчетов с «Исполнителем».

## 2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Осуществлять контроль правильности отражения необходимых сведений путем получения распечатки платежных документов по выборочным адресам по письменному запросу.

2.4.2. Контролировать полноту и своевременность перечисления «Исполнителем» поступивших от Плательщиков денежных средств.

2.4.3. Своевременно и в полном объеме получать информацию, предусмотренную пунктом 2.1.5.

2.4.4. Получать от «Исполнителя» дополнительную информацию в порядке и на условиях, предусмотренных дополнительным соглашением Сторон.

### **3. Стоимость услуг и расчеты по контракту**

3.1. Стоимость услуг по предпечатной подготовке, печати одного платежного документа, с учетом его доставки составляет 4,85 руб. (четыре рубля 85 копейки), кроме того НДС 20 % 0,97 руб.

3.2. Размер комиссионного вознаграждения по сбору средств с плательщиков составляет 2,75 %, кроме того НДС 20 %, от суммы принятых денежных средств.

3.3. Стоимость услуг по настоящему Контракту составляет 44 000,00 руб. (сорок четыре тысячи рублей 00 копеек), кроме того НДС 20 % в размере 8 800,00 руб. (восемь тысяч восемьсот рублей 00 копеек), и является твердой на весь срок исполнения настоящего Контракта, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Контрактом и действующим законодательством РФ.

3.4. Стоимость услуг, указанная в пунктах 3.1, 3.2, 3.3 настоящего Контракта, может быть изменена в соответствии с частью 1 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», если по предложению «Заказчика» увеличивается или уменьшается предусмотренный настоящим Контрактом объем оказываемых услуг не более чем на 10 (десять) процентов.

При этом по соглашению Сторон допускается изменение стоимости услуг по настоящему Контракту пропорционально дополнительному объему услуг исходя из установленной настоящим Контрактом стоимости единицы услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов стоимости услуг по настоящему Контракту.

При уменьшении предусмотренного настоящим Контрактом объема услуг Стороны обязаны уменьшить стоимость услуг по настоящему Контракту исходя из установленной настоящим Контрактом стоимости единицы услуги, подписав дополнительное соглашение к настоящему Контракту.

3.5. Счета-фактуры и счета на оплату направляются «Заказчику» одновременно с документами, указанными в пункте 2.1.6 настоящего Контракта.

3.6. Оплата за печать и доставку и комиссионного вознаграждения производится в течение 5-ти (пяти) рабочих дней на основании выставленных счета и счета-фактуры, подписанных обеими Сторонами актов выполненных работ (Приложения №№ 4, 5).

3.7. Датой оплаты считается дата поступления средств на расчетный счет «Исполнителя».

### **4. Конфиденциальность информации**

4.1. Обеспечение защиты информации при обмене данными между Сторонами (формирование, использование, хранение и передача) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» и Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность персональных данных и безопасность персональных данных при их обработке, а также принимать необходимые меры для их защиты.

4.3. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, контрактом, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей по истечении 5 лет, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.4. Стороны и их сотрудники, непосредственно имеющие доступ к базе данных, не вправе каким-либо образом разглашать персональные данные потребителей жилищно-коммунальных услуг. В противном случае, виновная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.



4.5. Условия настоящего Контракта, в том числе порядок и формы взаиморасчетов, являются конфиденциальной информацией и не подлежат разглашению Сторонами третьим лицам.

4.6. «Исполнитель» не вправе предоставлять информацию, полученную в результате исполнения настоящего Контракта, третьим лицам без письменного согласия «Заказчика», за исключением лиц, привлеченных «Исполнителем» для исполнения обязательств по настоящему Контракту, а также государственным органам, органам местного самоуправления, правоохранительным органам, предприятиям, учреждениям и организациям, имеющим право на получение такой информации в соответствии с действующим законодательством РФ. В указанных случаях «Исполнитель» вправе предоставлять информацию, полученную в результате исполнения настоящего Контракта, без письменного согласия «Заказчика».

4.7. «Заказчик» обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

## 5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Сторона не несет ответственность за невыполнение обязательств по Контракту, если оно было вызвано действием или бездействием другой Стороны по Контракту, органов государственной власти или органов местного самоуправления.

5.3. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, не зависящих от воли Сторон («форс-мажор»), Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Контракту.

5.4. «Заказчик» несет ответственность, в том числе имущественную, за достоверность предоставленной «Исполнителю» информации.

5.5. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Контракту или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

5.6. В случае невозможности урегулирования споров в процессе переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Красноярского края.

## 6. Срок действия контракта

6.1. Контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.2. Срок действия настоящего Контракта с момента подписания по 31.12.2023 и распространяет свое действие с 01.01.2023, а в части вытекающих из настоящего контракта обязательств, срок исполнения которых наступает после истечения срока действия контракта, до полного исполнения «таких обязательств».

## 7. Изменение и прекращение контракта

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны при условии, если они совершены в письменной форме, и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

7.2. «Заказчик» вправе отказаться от исполнения настоящего Контракта путем направления письменного уведомления в адрес «Исполнителя» за 30 (тридцать) дней до даты расторжения.

7.3. Настоящий Контракт может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон и в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.4. «Исполнитель» вправе отказаться от исполнения Контракта в одностороннем порядке, направив письменное уведомление другой Стороне не позднее, чем за 30 (тридцать) дней. Контракт прекращает свое действие с даты, указанной в уведомлении, но не ранее чем через 30 (тридцать) дней после получения уведомления другой Стороной.

7.5. В случае невыполнения «Заказчиком» предусмотренных настоящим Контрактом условий «Исполнитель» вправе отказаться от исполнения Контракта в одностороннем порядке, направив письменное уведомление «Заказчику». Контракт прекращает свое действие с даты указанной в уведомлении, но не ранее даты получения уведомления «Заказчиком».



## **8. Прочие условия**

8.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего Контракта должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом или доставлены курьерской службой по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

8.3. Настоящий Контракт составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.4. Приложения к настоящему Контракту:

Приложение № 1 Перечень Плательщиков.

Приложение № 2 Макет платежного документа.

Приложение № 3 Стандарт информационного обмена.

Приложение № 4 Акт выполненных работ по печати и доставке платежных документов.

Приложение № 5 Акт выполненных работ по сбору средств с Плательщиков.

## **Адреса и реквизиты Сторон**

### **«Исполнитель»**

**ПАО «Красноярскэнергосбыт»**

Юридический адрес:

660017, Красноярский край,  
г. Красноярск, ул. Дубровинского, д. 43

Тел. (391) 263 99 59, 212 05 52

E-mail: [kanz@kes.esc-rushydro.ru](mailto:kanz@kes.esc-rushydro.ru)

ИНН/КПП 2466132221/246601001

ОГРН 1052460078692

Банковские реквизиты:

Красноярское отделение № 8646

ПАО Сбербанк г. Красноярск

БИК: 040407627

К/с: 3010181080000000627

Р/с: 40702810031020104275

Спец./с: 4082181063102000003

### **«Заказчик»**

**МКУ «Селянка»**

Юридический адрес:

663815, Красноярский край, Иланский район,  
с. Далай, ул. Озерная, д. 26, пом. 2

Тел. (39173) 7 02 37

E-mail: [dalaysel@yandex.ru](mailto:dalaysel@yandex.ru)

ИНН/КПП 2415005987/241501001

ОГРН 1142450001396

Банковские реквизиты:

Отделение Красноярск Банка России //

УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

Единый казначейский счет 40102810245370000011  
л/с 04193D03550

Казначейский счет доходный 03100643000000011900

Казначейский счет расходный 03231643046184021901  
КБК 04011301995100000130

БИК 010407105

ОКТМО 04618402

Исполнительный директор

Директор

\_\_\_\_\_  
/О. В. Дьяченко/  
М.П.

\_\_\_\_\_  
/Е. Н. Кузнецова/  
М.П.



Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:  ПАО "КРАСНОЯРСКЭНЕРГОСБЫТ" Дьяченко Олег Владимирович, Исполнительный директор	036B3F430071AE03B543A2705F2820E8E1 с 08.04.2022 06:54 по 08.04.2023 06:54 GMT+03:00	19.01.2023 05:17 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:  МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СЕЛЯНКА" Кузнецова Екатерина Николаевна, Директор	00D8D066DD866107F9468669FC57EB57FA с 01.11.2022 08:05 по 25.01.2024 08:05 GMT+03:00	19.01.2023 06:58 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа